

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Лицей №19»
_____ Кизилев Д. С.
Приказ №____ от 25.03.2022

**Положение об оплате труда сотрудников
МБУ «Лицей №19»
(новая редакция)**

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; с Законом Российской Федерации «Об образовании»; с Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» с изменениями; с Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающего, воспитанника за счет средств областного бюджета» с изменениями (при установлении должностных окладов работников, за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера, педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом).

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников ОУ.

1.3. Заработанная плата работников ОУ включает в себя:

1.3.1. ставки заработной платы (должностные оклады);

1.3.2. доплаты и надбавки компенсационного характера;

1.3.3. выплаты стимулирующего характера, в том числе за:

- дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей работника;
- расширение зон обслуживания;
- увеличение объема работы;
- исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы;
- замещение вакантных мест;
- качество труда (в том числе за сложность, напряженность, инновационность и т. д.);
- результативность труда (премии).

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

1.5. Оплата труда работников производится за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

2. Формирование фонда оплаты труда в ОУ

2.1. Формирование фонда оплаты труда работников лица осуществляется на основании утвержденного законом Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося для обеспечения государственного образовательного стандарта общего образования (далее норматив на реализацию образовательного стандарта) по формуле:

$$\text{«ФОТ} = \left(\sum_{i=1}^K \left(\frac{NROP_{zi} \cdot D_{ki} \cdot n_z}{12} \right) + \text{ОДС} \right) + T, \text{»};$$

где:

ФОТ - фонд оплаты труда работников лица;

$NROP_{zi}$ - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} — численность обучающихся (воспитанников) в общеобразовательном учреждении, являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z – количество месяцев в z -м периоде;

i – наименование соответствующей образовательной программы;

z – порядковый номер периода;

k – дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 — количество месяцев в году;

ОДС – объем дополнительных финансовых средств (для малокомплектных образовательных учреждений и образовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия);

T – объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.2. Фонд оплаты труда работников лицея включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала и состоит из:

2.2.1. базового фонда в размере 81,76% от фонда оплаты труда работников, который включает:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала;
 - специальный фонд оплаты труда, который включает:
 - доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ (по математике — 10%, по русскому языку — 10 %, базовые 14 часов начальных классов — 10 %), заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие виды деятельности, не предусмотренные должностными обязанностями работников;
 - выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;
 - выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;
 - выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;
 - компенсационные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством (в т.ч. выплата на методическую литературу в размере 200,00 рублей);
 - за вредность (химический фактор, биологический фактор, аэрозоли, тяжесть трудового процесса, напряженность трудового процесса, световая среда, вибрация локальная, электромагнитные поля, шум и т. д.) в размере до 12% от ставки;
 - прочие доплаты (в т.ч. доплата за увеличение объема работ).

2.2.2. стимулирующего фонда в размере 18,24% от фонда оплаты труда работников, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты. Надбавки и доплаты устанавливаются на основании локальных актов, разрабатываемых общеобразовательным учреждением.

2.3. Структура распределения базовой части ФОТ работников:

В целях расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования на основе ФГОС по очной форме обучения:

в 1-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 54,79% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 23,40% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда;

В целях расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) на основе ФГОС по очной форме обучения:

во 2-4-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 54,90% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 23,29% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по оказание государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) на основе ФГОС по очной форме обучения:

в 5-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,56% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,63% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда;

в 6-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,55% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,64% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда;

в 7-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,53% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,66% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда;

в 8-9-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,54% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,65% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) на основе ФГОС по очной форме обучения:

в 10-11-х классах для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 45,83% от базовой части фонда оплаты труда;

Коэффициент 1,0 применять для педагогических работников, реализующих образовательные программы базового уровня;

Коэффициент 1,3 применять для педагогических работников, реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения.

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 20,95% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 33,05% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в расчете на одного обучающегося на дому:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 93,45% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть ФОТ в размере 6,55% от базовой части фонда оплаты труда.

2.4. Субсидия на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководства из средств областного бюджета выплачивается в размере 2015,00 рублей в классах с наполняемостью 25 человек. В классах с наполняемостью, меньше установленной, вознаграждение устанавливается в размере 80,60 рублей за одного обучающегося (расчет производится за фактически отработанное время). При выполнении функций классного руководителя одним педагогическим работником в двух классах, в том числе временно по причине болезни другого педагогического работника, назначенный приказом директора, размер вознаграждения такого работника рассчитывается как сумма вознаграждений за классное руководство в каждом классе.

2.5. Субсидия на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководства из средств федерального бюджета выплачивается в размере 5000,00 рублей за выполнение функций классного руководителя в классе (расчет производится за фактически отработанное время). При выполнении функций классного руководителя одним педагогическим работником в двух классах, в том числе временно по причине болезни другого педагогического работника, назначенный приказом директора, размер

вознаграждения такого работника рассчитывается как сумма вознаграждений за классное руководство в каждом классе.

2.6. Субсидия на осуществление ежемесячной денежной выплаты молодым специалистам выплачивается в размере 5000,00 рублей педагогическим работникам в возрасте не старше 30 лет, принятым на работу в государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение, на основное место работы в год окончания ими высшего или среднего специального учебного заведения по направлению подготовки « Образование и педагогика», впервые по трудовому договору. Она сохраняется, если работник по той же специальности перейдет по трудовому договору в другое государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение.

2.7. Субсидия на выплату педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации. Выплаты осуществлять в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 22.05.2019 № 336.

2.8. Субсидия на выплату ежемесячной доплаты матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с учреждением в сумме 500,00 рублей (пропорционально дням нахождения в отпуске).

2.9. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базового фонда оплаты труда работников на периоды: сентябрь-декабрь и январь-август.

2.10. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПп} = \text{Сч} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times 4,2 \times \text{Кгр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн} + \text{Д} + \text{Сп}$$

Где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Сч - средняя расчетная единица за один учебный час;

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов обучения предмету согласно учебному плану за неделю в каждом классе;

4,2 – среднее количество недель в месяце;

Кгр – повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, технология, физкультура, физика, химия):

1 – если класс не делится на группы;

2 – если класс делится на группы;

Ккв – повышающий коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю работы, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю работы, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования, устанавливается по одному основанию на выбор работника.

Д - Компенсационные выплаты из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат.

2.11. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается отдельно для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися общеобразовательных школ, общеобразовательных лицеев, гимназий и школ с углубленным изучением отдельных предметов, вечерних (сменных) общеобразовательных школ (классов), а также с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на длительном лечении в больницах, с отклонениями в развитии, получающими общее образование в форме экстерната.

Средняя расчетная единица за один учебный час педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися общеобразовательных школ, общеобразовательных лицеев, гимназий и школ с углубленным изучением отдельных предметов, рассчитывается отдельно по ступеням обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее (полное) общее образование).

Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября по формуле:

$$С ч = \text{ФОТ}_{\text{пед}} * 245 / (a_1 b_1 + \dots + a_n b_n) * 365$$

где С_ч - средняя расчетная единица за один учебный час;

ФОТпед - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

a_1 - количество учащихся в первых классах и т.д.;

b_1 . количество часов за год по учебному плану в первых классах и т.д.;

245 - количество дней в учебном году;

365 - количество дней в году.

2.12. Заработная плата руководителя лица устанавливается в соответствии с трудовым договором, Положением об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти.

Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается органом управления образованием.

2.13. Заработная плата заместителей директора и главного бухгалтера устанавливается директором в соответствии с группой оплаты труда директора 2 раза в год в январе и сентябре по формуле:

$ЗП = ЗП_{пед.ср.} \times K_p \times K_{кв} \times K_{зн}$, где

$ЗП_{пед.ср.}$ - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в соответствии с учебным планом лица, за январь и за сентябрь;

K_p - коэффициент, установленный в соответствии с группами оплаты труда директора в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5

2-я группа - до 1,3

3-я группа - до 1,1

4-я группа до 1,0

$K_{кв}$ - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей

1,1 - для заместителей, имеющих высшую категорию;

1,1 - для заместителей, имеющих 1 категорию

$K_{зн}$ - повышающий коэффициент за ученую степень или почетное звание:

1,2 - за ученую степень доктора наук

1,1 - за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный учитель».

2.14. Фонд оплаты труда работников учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже уровня минимального размера оплаты труда.

2.15. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. В случае, образования экономии фонда оплаты труда лица, вследствие больничных листов и по другим причинам, средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера работникам лица.

2.17. Оплата труда младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала осуществляется на основании гражданско-правового договора или трудового договора, заключаемого как с физическими лицами, так и с юридическими лицами в установленном порядке.

2.18. Оплата труда работников лица, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера, производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками лица.

3. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения.

3.1. Заработанная плата педагогических работников выплачивается за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с тарификацией.

3.2. Продолжительность рабочего времени других работников (обслуживающего, административного и технического персонала) составляет 40 часов в неделю.

3.3. Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя их количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в лицее.

3.4. Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором школы.

3.5. При установлении учителям, для которых школа является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть равной в первом и втором учебных полугодиях.

3.6. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку (18 часов) заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.7. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

3.8. Верхнего предела объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть установлен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам, не установлено.

3.9. Объемы нагрузки младшего обслуживающего персонала определяются: количество уборщиков служебных помещений – 1 ставка на 500 кв.м убираемой площади.

4. Порядок определения размеров заработной платы.

4.1. Выплата заработной платы педагогов осуществляется на основании тарификации, остальных работников в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Тарификация учителей и преподавателей производится два раза в год в сентябре и январе.

4.3. При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится

4.4. За время работы в период осенних, зимних и летних каникул обучающихся, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

4.5. Штатное расписание составляется на основе общероссийского классификатора должностей рабочих, служащих.

4.6. Индексация заработной платы работников учреждения осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами (ст. 134 ТК РФ).

4.7. Оплата за ночное время производится по суммированному рабочему времени. За учетный период берется календарный год. За работу в ночное время (работникам сторожевой охраны) устанавливаются доплаты в размере 35% от месячной тарифной ставки за каждый час работы в ночное время (ст. 153 ТК РФ).

4.8. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день, либо за работу в праздничный день, указанная работа компенсируется ему в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

4.9. За выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, устанавливаются доплаты из средств фонда стимулирования в соответствии с Положением о фонде стимулирования в ОУ.

4.10. За совмещение профессий и выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается доплата в размере до 100% от тарифной ставки.

4.11. За высокую результативность работы, напряженность и интенсивность труда, качество работы выплачиваются надбавки стимулирующего характера. Размеры данных надбавок утверждаются приказом директора.