

Принято Советом лицея  
Протокол №28 от 28 октября 2013 г.



ТВЕРЖДАЮ  
Д. С. Кизилов /  
«28» октября 2013 г.

## Положение о фонде стимулирования в МБУ лицее №19.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", с Постановлением Правительства Самарской области «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» от 01.06.2006 № 60 в редакции Постановления Правительства Самарской области от 11.06.2008г. №201, Регламентом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» и других законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда.

1.2 Стимулирующий фонд формируется в размере не более 20% от фонда оплаты труда работников и включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, в том числе руководителю образовательного учреждения в размере не более 3% от стимулирующего фонда. Фонд стимулирования распределяется между педагогами и штатными работниками в следующей пропорции: 70 % - педагоги, 30% - штатные работники. Стимулирующий фонд не распределяется на структурное подразделение «Столовая».

1.3 Структура фонда стимулирования основывается на перечне выплат стимулирующего характера, который был утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 :

- доплаты за профессионализм (интенсивность, качество и высокие результаты работы) педагогов
- надбавки за сложность, напряженность, инновационность, стаж и высокое качество работы других работников лицея
- премиальные выплаты по итогам работы

1.4 Стимулирующие выплаты осуществляются для работников, проработавших не менее 6 месяцев, не имеющих нарушений трудовой дисциплины, не имеющих случаев травматизма на уроках и во время внеурочной деятельности, во время которой учитель несет ответственность за здоровье обучающихся. В случае получения работником взыскания стимулирующие выплаты отменяются до установления следующих стимулирующих выплат. Комиссия по распределению стимулирующего фонда рассматривает случаи травматизма на уроках и во внеурочной деятельности. В случае наличия травмы в условиях отсутствия вины учителя, данные травмы не будут являться основанием для лишения учителя фонда стимулирования, либо будет применен дифференцированный способ в лишении фонда стимулирования на основании коллегиального решения комиссии по распределению фонда стимулирования.

### 2. Критерии и показатели качества труда работников образовательных учреждений

#### 2.1 Критерии и размеры стимулирующих выплат для педагогов лицея в баллах

№ п/	Основания для	критерии
------	---------------	----------

п	начисления стимулирующих выплат		3 балла	2 балла	1 балл
1	Позитивные результаты образовательной деятельности : освоение учебных программ	Доля неуспевающих учащихся	отсутствуют		
2	Позитивные результаты образовательной деятельности : качество освоения учебных программ	Доля учащихся, осваивающих учебные программы на «4» и «5» по итогам учебного года	Выше плановых показателей	Достигнуты плановые показатели	
3	Позитивные результаты образовательной деятельности : результаты итоговой аттестации для переводных классов	Доля учащихся сдавших предмет на итоговой аттестации на «4» и «5»	Выше плановых показателей	Достигнуты плановые показатели	
4	Позитивные результаты образовательной деятельности : результаты ГИА 9 классов (русский язык и математика)	Доля неуспевающих выпускников	Отсутствуют неуспевающие выпускники		
5	Позитивные результаты образовательной деятельности : результаты ЕГЭ по русскому языку и математике	Доля неуспевающих выпускников	Отсутствуют неуспевающие выпускники		

6	Позитивные результаты образовательной деятельности : результаты ЕГЭ и ГИА	Доля учащихся получивших на ЕГЭ более 80 баллов по преподаваемом у предмету и на ГИА более 80% от максимального балла	Не менее 20 %	Не менее 10 %	Наличие хотя бы 1 такого учащегося
7	Позитивные результаты образовательной деятельности : личностные достижения учителя	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства	Победа в конкурсах профессионального мастерства (1 место, лауреат)	Призер в конкурсах профессионального мастерства (2,3 место, поощрение)	Участие в конкурсах профессионального мастерства
8	Позитивные результаты образовательной деятельности : конфликтные ситуации	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Отсутствие обращений родителей, учащихся, классного руководителя, администрации и самого учителя		
9	Позитивные результаты образовательной деятельности : методическая активность педагога	Выступления, публикации педагога на конференциях, форумах, семинарах и т.п.	Российский, областной уровень	Городской уровень, Интернет	Лицейский уровень
10	Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся : результаты олимпиад	Доля учащихся, ставших победителями и призерами олимпиад по предмету	Наличие победителей и призеров областных и Российских	Наличие победителей и призеров районных и городских олимпиад	Наличие победителей школьных олимпиад
11	Позитивные результаты внеурочной деятельности : результаты конференций	Доля учащихся, ставших победителями и призерами конференций	Наличие победителей конференций областного и российского уровней	Наличие победителей конференций районного и городского уровней	Наличие победителей конференций школьного уровня
12	Позитивные результаты внеурочной	Доля учащихся, ставших победителями и	Наличие победителей состязаний	Наличие победителей состязаний	Наличие победителей состязаний

	деятельности : результаты участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях	призерами соревнований, конкурсов, фестивалей	областного и российского уровней	районного и городского уровней	школьного уровня
13	Позитивные результаты внеурочной деятельности : проектная деятельность учащихся	Участие обучающихся в научно-исследовательской и социально-значимой проектной деятельности	Не менее 8 проектов выполнено под руководством учителя	Не менее 5 проектов выполнено под руководством учителя	Не менее 3 проектов выполнено под руководством учителя
14	Позитивные результаты внеурочной деятельности : публикации работ учащихся	Наличие публикаций обучающихся в сборниках, периодических изданиях.	Российский и областной уровень	Городской уровень	Лицейский уровень
15	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя : занятость обучающихся дополнительным образованием	Доля учащихся, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) в лице	Не менее 50%	Не менее 30%	Не менее 20%
16	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя : занятость обучающихся в спортивных секциях	Доля учащихся, занимающихся в спортивных объединениях в лице	Не менее 30%	Не менее 15%	Не менее 5%
17	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя : занятость обучающихся в спортивных секциях	Повышение (сохранение) охвата горячим	Охват не менее 90% при условии	Охват от 81 до 90% учащихся	Охват от 70 до 80% учащихся

	но-воспитательной деятельности классного руководителя : охват обучающихся горячим питанием	питанием (обеда или завтраки) в течение учебного года	сохранения уровня по сравнению с прошлым периодом		
18	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя : «Трудные» дети	Доля учащихся, стоящих на учете в КДН, ОДН или ВШУ	отсутствие		
19	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя : посещаемость занятий	снижение (отсутствие) доли пропущенных человеко-уроков без уважительной причины	Отсутствие пропущенных без уважительной причины человеко-уроков	Снижение доли пропущенных без уважительной причины человеко-уроков при условии уровня не выше 3%)	Снижение доли пропущенных без уважительной причины человеко-уроков при условии уровня не выше 5%)
20	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий: использование ИТ - технологий	Использование интерактивных досок, компьютера и медиапроектора, компьютерного класса (медиаатеки), проекционного оборудования	Не менее 50% учебного времени	Не менее 30% учебного времени	Не менее 20% учебного времени
21	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий: использование	Доля учащихся посетивших музеи, театры, выставки, экскурсии, лаборатории, библиотеки под руководством	100% более 1 раза за отчетный период	Не менее 80% более одного раза за отчетный период	Не менее 80% хотя бы один раз за отчетный период

	е учителем в учебном и воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, библиотеки и пр.)	учителя			
22	Эффективная организация охраны жизни и здоровья обучающихся	Отсутствие предписаний администрации и надзорных органов, обоснованных жалоб родителей в части организации охраны жизни и здоровья и жизни учащихся	Отсутствие		

2.2 Критерии и размеры стимулирующих выплат для заместителей директора по учебно-воспитательной деятельности:

№ п/п	Основания для начисления стимулирующих выплат	критерии			
			3 балла	2 балла	1 балл
1	Позитивные результаты образовательной деятельности: освоение учебных программ	Доля неуспевающих учащихся по курируемым параллелям	отсутствуют		
2	Позитивные результаты образовательной деятельности: качество освоения учебных программ	Доля учащихся, осваивающих учебные программы на «4» и «5» по итогам учебного года по курируемым параллелям	Выше плановых показателей	Достигнуты плановые показатели	
3	Позитивные	Доля	Выше	Достигнуты	

	результаты образовательной деятельности и: результаты итоговой аттестации для переводных классов	учащихся сдавших предмет на итоговой аттестации на «4» и «5» по курируемым параллелям	плановых показателей	плановые показатели	
4	Позитивные результаты образовательной деятельности и: результаты ГИА 9 классов (русский язык и математика)	Доля неуспевающих выпускников (для заместителей, курирующих 9 классы)	Отсутствуют неуспевающие выпускники		
5	Позитивные результаты образовательной деятельности и: результаты ЕГЭ по русскому языку и математике	Доля неуспевающих выпускников (для заместителей, курирующих 11 классы)	Отсутствуют неуспевающие выпускники		
6	Позитивные результаты образовательной деятельности и: результаты ЕГЭ и ГИА	Доля учащихся получивших на ЕГЭ более 80 баллов по преподаваемому предмету и на ГИА более 80% от максимального значения(для кураторов 9 и 11 классов соответственно)	Не менее 20 %	Не менее 10 %	Не менее 5%
7	Позитивные результаты образовательной деятельности и: участие работника в	Результаты участия работника в	Победа в конкурсах профессионалов	Победа в конкурсах профессионалов	Участие в конкурсах профессионалов

	ьной деятельност и: личностные достижения учителя	конкурсах профессионал ьного мастерства (по курируемым кафедрам)	ьного мастерства (1,2,3 место, лауреат) на областном и выше уровне	ьного мастерства (1,2,3 место, лауреат) на городском уровне	ьного мастерства на городском уровне.
8	Позитивные результаты образовател ьной деятельност и: конфликтны е ситуации	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках по курируемым параллелям)	Отсутствие обращений родителей, учащихся, классного руководителя		
9	Позитивные результаты образовател ьной деятельност и: посещаемос ть занятий	Доля учащихся, пропускающи х уроки без уважительной причины (по курируемым параллелям)	Отсутствие таких учащихся	Наличие не более 3%	Наличие не более 5%
1 0	Позитивные результаты образовател ьной деятельност и: методическа я активность педагога	Выступления, публикации педагога на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (по курируемым кафедрам)	Российский, областной уровень	Городской уровень, Интернет	Лицейский уровень
1 1	Позитивные результаты образовател ьной деятельност и: сохранность контингента	Отношение количества учащихся на конец периода к количеству учащихся на начало периода по курируемым параллелям	100% и более	От 99% до 100%	От 98% до 99%
1 2	Позитивные результаты внеурочной деятельност и обучающихс я: результаты	Доля учащихся, ставших победителями и призерами олимпиад по предмету (по курируемым	Школьных олимпиад, не менее 10% и наличие призеров районных и городских олимпиад	Школьных олимпиад, не менее 5% и наличие призеров районных и городских олимпиад	Школьных олимпиад не менее 2%



	олимпиад	кафедрам)			
1 3	Позитивные результаты внеурочной деятельности и: результаты конференций	Доля учащихся, ставших победителями и призерами конференций (по курируемым кафедрам)	Наличие победителей конференций областного и российского уровней	Наличие победителей конференций районного и городского уровней	Наличие победителей конференций школьного уровня
1 4	Позитивные результаты внеурочной деятельности и: результаты участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях	Доля учащихся, ставших победителями и призерами соревнований, конкурсов, фестивалей ( по курируемым кафедрам)	Наличие победителей состязаний областного и российского уровней	Наличие победителей состязаний районного и городского уровней	Наличие победителей состязаний школьного уровня
1 5	Позитивные результаты внеурочной деятельности и: проектная деятельность учащихся	Участие обучающихся в научно-исследовательской и социально-значимой проектной деятельности (по курируемым кафедрам)	Не менее 80% педагогов являются руководителями проектов	Не менее 50% педагогов являются руководителями проектов	Не менее 40% педагогов являются руководителями проектов
1 6	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий: использование ИТ - технологий	Использование интерактивных досок, компьютера и медиапроектора, компьютерного класса (медиаотеки), проекционного оборудования (по курируемым кафедрам)	Не менее 50% педагогов используют интерактивное оборудование	Не менее 30% педагогов используют интерактивное оборудование	Не менее 20% педагогов используют интерактивное оборудование
1 7	Эффективная организация	Наличие травматизма в курируемых	Отсутствие		

	охраны жизни и здоровья учащихся: травматизм	параллелях			
--	--	------------	--	--	--

2.3 Критерии и размеры стимулирующих выплат для заместителя директора по воспитательной деятельности:

№ п/п	Основания для начисления стимулирующих выплат	критерии			
			3 балла	2 балла	1 балл
1	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности: занятость обучающихся дополнительным образованием	Доля учащихся, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) в лицее	Более 50% учащихся охвачены дополнительным образованием в лицее	30-49% учащихся охвачены дополнительным образованием в лицее	20-29% учащихся охвачены дополнительным образованием в лицее
2	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности: занятость обучающихся в спортивных секциях	Доля учащихся, занимающихся в спортивных объединениях в лицее	Более 50% учащихся заняты в спортивных секциях лицея	Более 30% учащихся заняты в спортивных секциях лицея	Более 20% учащихся заняты в спортивных секциях лицея
3	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности: охват обучающихся горячим питанием	Повышение (сохранение) охвата горячим питанием (обеды или завтраки) в течение учебного года	Охват не менее 90%	Охват не менее 80%	Охват не менее 70%
4	Позитивные результаты организационно-воспитательной	Доля учащихся, стоящих на учете в КДН, ОДН или	отсутствие		

	й деятельности: «Трудные» дети	ВШУ			
5	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности: посещаемость занятий	снижение (отсутствии) доли пропущенных уроков без уважительной причины	Отсутствие пропущенных без уважительной причины уроков	Снижение доли пропущенных без уважительной причины уроков при условии не выше 3%)	Снижение доли пропущенных без уважительной причины уроков при условии не выше 5%)
6	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий: использование учителем в учебном и воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, библиотеки и пр.)	Доля учащихся посетивших музеи, театры, выставки, экскурсии, лаборатории, библиотеки под руководством учителя	100% более 1 раза за отчетный период	Не менее 80% более одного раза за отчетный период	Не менее 80% хотя бы один раз за отчетный период
7	Эффективная организация охраны жизни и здоровья обучающихся	Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб родителей в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся	Отсутствие	Снижение при условии не менее одного за отчетный период	Снижение при условии не менее двух за отчетный период
8	Эффективная организация охраны жизни и здоровья учащихся: заболеваемость	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости	Снижение при условии не ниже 3%	Снижение или стабильный уровень не выше 4%	Снижение или стабильный уровень не выше 5%

	ь учащихся	ти учащихся по заболеваниям школьной патологии (зрение, осанка, ЖКТ)			
9	Эффективная организация охраны жизни и здоровья учащихся: травматизм	Наличие травматизма	отсутствует		
10	Позитивные результаты внеурочной деятельности: результаты участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях	Доля учащихся, ставших победителями и призерами соревнований, конкурсов, фестивалей	Наличие победителей состязаний областного и российского уровней	Наличие победителей состязаний районного и городского уровней	Наличие победителей состязаний школьного уровня

#### 2.4 Критерии и размеры стимулирующих выплат для заместителя директора по административной и хозяйственной работе

№ п/п	Основания для начисления стимулирующих выплат	критерии		
		3 балла	2 балла	1 балл
1	Создание условий для сохранения здоровья и безопасности учащихся	Отсутствие предписаний надзорных служб. Оценка санитарно-гигиенических условий директором и родителями не ниже 90% от максимальной. Обеспечение работоспособности и структур и оборудования, обеспечивающих безопасность учащихся и персонала.	В предписаниях надзорных служб отсутствуют замечания, устранение которых зависит от руководства МОУ. Оценка санитарно-гигиенических условий директором и родителями не ниже 80% от максимальной. Обеспечение работоспособности и структур, обеспечивающих	Наличие не более двух предписаний надзорных служб. Оценка санитарно-гигиенических условий директором и родителями не ниже 70% от максимальной. Обеспечение работоспособности и структур, обеспечивающих безопасность учащихся и персонала.

		Внедрение современных технологий.	безопасность учащихся и персонала.	
2	Создание условий для качественной работы технического персонала	Отсутствие вакансий среди технического персонала. Своевременное и бесперебойное обеспечение материалами и инструментами, средствами защиты и спецодеждой. Отсутствие нарушений дисциплины среди технического персонала.	Не более одной вакансии среди технического персонала. Частичное обеспечение материалами и инструментами, средствами защиты и спецодеждой. Отсутствие нарушений дисциплины среди технического персонала.	Не более двух вакансий среди технического персонала. Отсутствие нарушений дисциплины среди технического персонала.
3	Обеспечение работоспособности и инженерных инфраструктур	Оборудование работоспособно и своевременно обслуживается. Договоры заключаются своевременно. Документы по готовности к новому учебному году и тепловому сезону подписываются своевременно и без замечаний.	Оборудование работоспособно и своевременно обслуживается. Договоры заключаются своевременно. Документы по готовности к новому учебному году и тепловому сезону подписываются своевременно.	Оборудование работоспособно и своевременно обслуживается. Документы по готовности к новому учебному году и тепловому сезону подписываются своевременно.
4	Качественная подготовка и проведение текущего и капитального ремонта.	Своевременная подготовка смет, договоров на ремонтные работы. Обеспечено соблюдение сроков и качество выполнения работ.	Подготовка заявок на ремонтные работы. Поиск исполнителей.	Подготовка заявок на ремонтные работы.
5	Проведение котировок, конкурсов, аукционов	Самостоятельная подготовка документов, размещение и проведение конкурсных мероприятий, подготовка	Составление конкурсной заявки и ее размещение.	Составление конкурсной заявки.

		договоров.		
6	Проведение мероприятий по энергосбережению.	Является разработчиком программы по энергосбережению. В соответствии с планом работ по энергосбережению проводит мероприятия. Отслеживает качество исполнения договоров по коммунальным услугам и содержанию здания.	В соответствии с планом работ по энергосбережению проводит мероприятия. Отслеживает качество исполнения договоров по коммунальным услугам и содержанию здания.	Отслеживает качество исполнения договоров по коммунальным услугам и содержанию здания.
7	Ведение педагогической работы	Разработка программы элективного курса и ее реализация	Преподавание элективных курсов по имеющимся программам	Преподавание элективного курса по имеющейся программе
8	Повышение квалификации	Ежегодное обучение по вопросам проведения торгов, пожарной безопасности и охраны труда, тепло и электроснабжения	Обучение по мере необходимости по вопросам проведения торгов, пожарной безопасности и охраны труда, тепло и электроснабжения	Обучение по вопросам пожарной безопасности и охраны труда, тепло и электроснабжения
9	Участие в составлении муниципального и государственного заказа	Разработка и реализация программы материально-технического обеспечения МОУ, ежегодное включение необходимых заявок в муниципальный и государственный заказ.	Участие в составлении муниципального заказа и отслеживание его исполнения.	Участие в составлении муниципального заказа.
10	Ведение документации.	Является разработчиком локальных актов. Самостоятельно разрабатывает сметы работ с	Является разработчиком локальных актов. Не имеет замечаний по итогам ревизий по	Не имеет замечаний по итогам ревизий по учету материальных средств. Не имеет

		помощью компьютерных программ. Не имеет замечаний по итогам ревизий по учету материальных средств. Не имеет замечаний от руководства по своим ведению документов.	учету материальных средств. Не имеет замечаний от руководства по своим ведению документов.	замечаний от руководства по своим ведению документов.
--	--	---	--	---

## 2.5 Критерии и размеры стимулирующих выплат для главного бухгалтера

№ п/п	Основания для начисления стимулирующих выплат	критерии		
		3 балла	2 балла	1 балл
1	Сложность и напряженность работы.	Ведение бухгалтерского учета по четырем источникам поступления средств (федеральный, региональный, муниципальный и внебюджетный), а также по структурным подразделениям.	Ведение бухгалтерского учета по четырем источникам поступления средств (федеральный, региональный, муниципальный и внебюджетный)	Ведение бухгалтерского учета по трем источникам поступления средств (федеральный, региональный, муниципальный)
2	Создание условий для качественной работы бухгалтерии	Отсутствие вакансий среди персонала. Наличие бухгалтеров с высшим образованием. Отсутствие нарушений дисциплины среди персонала. Систематическое и плановое повышение квалификации работников бухгалтерии.	Отсутствие вакансий среди персонала. Наличие бухгалтеров с высшим образованием. Отсутствие нарушений дисциплины среди технического персонала.	Отсутствие вакансий среди персонала. Отсутствие нарушений дисциплины среди технического персонала.
3	Внедрение	Внедрение в	Модернизация в	

	новых программных средств в бухгалтерский учет.	текущем периоде новых программных средств	текущем периоде программных средств	
4	Привлечение внебюджетных средств	Ежегодный оборот внебюджетных средств не менее 10 млн. руб. по трем направлениям (платные услуги, столовая, другие)	Ежегодный оборот внебюджетных средств не менее 8 млн. руб. по трем направлениям (платные услуги, столовая, другие)	Ежегодный оборот внебюджетных средств не менее 5 млн. руб. по трем направлениям (платные услуги, столовая, другие)
5	Бюджетная дисциплина	Своевременная сдача бухгалтерских отчетов. Отсутствие замечаний.	Своевременная сдача бухгалтерских отчетов. Не более одного, двух замечаний.	Своевременная сдача бухгалтерских отчетов. Не более трех замечаний.
6	Ведение педагогической работы	Разработка программы элективного курса и ее реализация	Преподавание элективных курсов по имеющимся программам	Преподавание элективного курса по имеющейся программе
7	Участие в составлении муниципального и государственного заказа	Разработка и реализация программы материально-технического обеспечения МОУ, ежегодное включение необходимых заявок в муниципальный и государственный заказ.	Участие в составлении муниципального заказа и отслеживание его исполнения.	Участие в составлении муниципального заказа.

2.6 Стоимость балла для педагогов определяется по формуле:

$Ст = 70\% \text{ стимулирующего фонда педагогов} / \text{сумма баллов, набранных педагогами за прошедший отчетный период. (стимулирующий фонд педагогов определяется как 20\% от базового и спецфонда педагогов)}$

Размер стимулирующей выплаты определяется как произведение стоимости балла на количество баллов, набранных педагогами. Для определения количества набранных баллов педагоги сдают в комиссию по определению стимулирующих выплат материалы по самоанализу по утвержденной приказом директора форме до 1 июля – за учебный год.

2.7 Рассмотрение представленных материалов производится комиссией по распределению стимулирующего фонда, избираемой педагогическим советом и работающей на основании Положения «О комиссии по распределению стимулирующего фонда» в течение 1 месяца.



2.8 Приказ об установлении стимулирующих выплат со сроком один учебный год издается до 10 сентября.

### **3. Надбавки за сложность, напряженность, инновационность и высокое качество работы педагогических работников лицея.**

3.1 Надбавки устанавливаются на определенный срок.

3.2 решение об установлении доплат и надбавок принимается комиссией и утверждается приказом директора.

3.3 Критерии для расчета стимулирующих выплат секретарю руководителя:

№ п/п	критерии	Максимальный балл
1	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению документации по деятельности школы, делопроизводству	10
2	Использование информационных технологий в ведении учета и создании баз данных	10
3	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей и работников лицея на некачественное исполнение должностных обязанностей	10
4	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	10
5	Высокая исполнительская дисциплина	10
6	Повышенная интенсивность работы	10

3.4 Критерии для расчета стимулирующих выплат младшему обслуживающему персоналу:

№ п/п	критерии	Максимальный балл
1	Качественное и регулярное проведение генеральных уборок	5
2	Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт систем центрального отопления, водоснабжения, электроснабжения и канализации	10
3	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей и работников лицея на некачественное исполнение должностных обязанностей	10
4	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	5
5	Высокая исполнительская дисциплина	10
6	Повышенная интенсивность работы	10
7	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	5
8	Оперативность и качественное исполнение заявок на устранение технических неполадок	5
9	Увеличение объема работ, выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	10

3.5 Критерии для расчета стимулирующих выплат библиотекарю:

№ п/п	критерии	Максимальный балл
-------	----------	-------------------

1	Высокая читательская активность (не менее 80% от общей численности)	10
2	Использование информационных технологий в ведении учета и создании баз данных	10
3	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей и работников лицея на некачественное исполнение должностных обязанностей	10
4	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	10
5	Система проведения читательских конференций	10
6	Пропаганда чтения как формы культурного досуга: организация информационно-методической работы, проведения выставок, внеклассных мероприятий	10

### 3.6 Критерии расчета стимулирующих выплат бухгалтерии:

№ п/п	критерии	Максимальный балл
1	Своевременное и качественное представление бухгалтерской отчетности	10
2	Использование информационных технологий в ведении учета и создании баз данных	10
3	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей и работников лицея на некачественное исполнение должностных обязанностей	10
4	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	10
5	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	10
6	Качество составления смет расходов, обеспечивающее минимальное количество внесений изменений в экономическую классификацию	10

3.7 Стоимость балла = 70% стимулирующего фонда штатных работников/ сумма баллов штатных работников.

## 4. Премии

4.1. Премирование – вид единовременного материального поощрения основных работников по результатам их основной деятельности. Премия - это выплата поощрительного характера, выплачиваемая сверх основного заработка работника за определенные достижения в трудовой деятельности в соответствии с показателями (основаниями) премирования, установленными положением.

4.2. Размеры премий работников носят персонализированный характер и определяются в каждом случае в зависимости от наличия средств фонда оплаты труда в части, предусмотренной на материальное поощрение работников учреждения.

4.3. Суммы премий, выплачиваемых по настоящему положению, включаются в расчет средней заработной платы и максимальным размером не ограничиваются.

4.4 Основания для назначения премий:

- сотрудник работает по основному месту работы в лицее №19

- безупречное выполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов лицея
- образцовое исполнение функциональных обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями, трудовым договором, инструкциями по ОТ и ТБ
- создание современных условий для воспитательной и образовательной деятельности
- личное участие в подготовке лицея к новому учебному году

5.5 Работникам могут выплачиваться разовые премии:

- 1) за повышение производительности труда;
- 2) за многолетний добросовестный труд;
- 3) за достижения обучаемых;
- 4) за новаторство в труде;
- 5) за достижения в профессиональных конкурсах;
- 6) за безупречное исполнение трудовых обязанностей и выполнение общественно значимых дел;
- 7) по случаю государственных праздников;
- 8) по случаю юбилея работника;
- 9) за другие достижения в труде, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или положением о премировании.

5.6 Решение о назначении премий принимается директором лицея. Премии выплачиваются на основании приказа директора. Предложения о премировании могут вносить заместители директора, руководители структурных подразделений лицея, председатель профсоюзного комитета лицея.

5.7 В целях оказания материальной поддержки работникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, им выплачивается материальная помощь. Материальная помощь выплачивается в случае смерти или болезни близких родственников работника лицея, работникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Решение об оказании материальной помощи принимает директор. При выплате материальной помощи учитывается стаж работы. Материальная помощь назначается на основании заявления работника и приказа директора. На выплату материальной помощи направляется экономия фонда оплаты труда.